

Министерство науки и высшего образования РФ

**ФГБОУ ВО Уральский государственный лесотехнический университет
Институт леса и природопользования**

Кафедра землеустройства и кадастров

Рабочая программа практики

включая фонд оценочных средств и методические указания
для самостоятельной работы обучающегося

Б2.О.02 (Н) ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА)

Направление подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры

Программа подготовки – магистратура

Квалификация - магистр

Направленность (профиль) – "Кадастр недвижимости"

Количество зачётных единиц (часов) – 18 (648)

г. Екатеринбург, 2021

Разработчик: к.э.н., доцент  /М.В. Кузьмина/

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры землеустройства и кадастров
(протокол № 2 от «3» февраля 2021 года).

Зав. кафедрой  /О.Б. Мезенина/

Рабочая программа рекомендована к использованию в учебном процессе методической комиссией института леса и природопользования
(протокол № 3 от «4» февраля 2021 года).

Председатель методической комиссии ИЛП  /О.В. Сычугова/

Рабочая программа утверждена директором института леса и природопользования

Директор ИЛП  /З.Я. Нагимов/

«4» марта 2021 года

Оглавление

1. Общие положения.....	4
2. Перечень планируемых результатов производственной практики (научно-исследовательская работа), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
3. Место производственной практики (научно-исследовательская работа) в структуре образовательной программы	6
4. Объем Производственной практики (научно-исследовательская работа) и ее продолжительность в неделях и часах	7
5. Содержание Производственной практики (научно-исследовательская работа)....	7
6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине	9
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по Производственной практике (научно-исследовательская работа)	12
7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе производственной практики (научно-исследовательская работа)	12
7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания результата прохождения Производственной практики (научно-исследовательская работа)	12
7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения Производственной практики (научно-исследовательская работа).....	14
7.4. Соответствие балльной шкалы оценок и уровней сформированных компетенций.....	17
8. Методические указания по оформлению отчета и дневника практики.....	18
9. Перечень информационных технологий, используемых для прохождения производственной практики (научно-исследовательская работа).....	20
10. Описание материально-технической базы, необходимой для прохождения производственной практики (научно-исследовательская работа).....	21
ПРИЛОЖЕНИЯ	22

1. Общие положения

Производственная практика (научно-исследовательская работа), Б2.О.02 (Н) относится к блоку Б2 – "Практики», цикла учебного плана, входящего в состав образовательной программы высшего образования 21.04.02 – Землеустройство и кадастры (профиль - Кадастр недвижимости), магистратура.

Нормативно-методической базой для разработки рабочей программы «**Производственная практика (научно-исследовательская работа)**» являются:

– Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации", утвержденный приказом Минобрнауки РФ № 273-ФЗ от 29.12.2012;

– Приказ Минобрнауки России № 301 от 05.04.2017 г. Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.

– Профессиональный стандарт «Специалист в сфере кадастрового учета» (утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 29 сентября 2015 г. N 666н).

– Профессиональный стандарт «Специалист в области инженерно-геодезических изысканий» (утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 декабря 2018 г. N 841н)

– Профессиональный стандарт «Землеустроитель» (утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 05.05.2018 N 301н).

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 21.04.02 «Землеустройство и кадастры» (уровень магистратура), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 945 от 11.08.2020 г.

– Учебный план образовательной программы высшего образования направления 21.04.02 – Землеустройство и кадастры (профиль - Кадастр недвижимости), подготовки магистров по заочной форме обучения, одобренный Ученым советом УГЛТУ (протокол №8 от 27.08.2020) и утвержденный ректором УГЛТУ (27.08.2020).

Обучение по образовательной программе 21.04.02 – Землеустройство и кадастры (профиль - кадастр недвижимости) осуществляется на русском языке.

2. Перечень планируемых результатов производственной практики (научно-исследовательская работа), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемыми результатами **производственной практики (научно-исследовательская работа)**, являются знания, умения, владения и/или опыт деятельности, характеризующие этапы/уровни формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы в целом.

Выпускающая кафедра определяет специальные требования к подготовке обучающегося по научно-исследовательской работе. К числу специальных требований относится решение вопросов, касающихся области профессиональной деятельности выпускника по направлению подготовки 21.04.02 – Землеустройство и кадастры (профиль - Кадастр недвижимости), которая включает:

- управления деятельностью при кадастровом учете;
- регулирования, планирования и организации деятельности по инженерно-геодезическим изысканиям для землеустройства и кадастра;
- регулирования, организации и планирования инженерно-технического проектирования для градостроительной деятельности;
- разработки градостроительной документации для объектов недвижимости и земельных участков, проведения изысканий и исследований при планировании и проектировании обустройства территорий).

Производственная практика готовит к решению задач профессиональной деятельности следующих типов: **научно-исследовательский**.

Целью производственной практики (НИР) является развитие способности самостоятельного осуществления научно-исследовательской работы, связанной с решением разнообразных профессиональных задач.

Основными задачами, решаемыми в процессе выполнения НИР являются:

- обеспечение становления профессионального научно-исследовательского мышления магистрантов, формирование у них четкого представления об основных профессиональных задачах, способах их решения;
- формирование умений использовать современные технологии сбора информации, обработки и интерпретации полученных экспериментальных и эмпирических данных, владение современными методами исследований;
- сбор необходимого материала для подготовки научной статьи
- разработка рекомендаций по использованию результатов научных исследований и апробация полученных результатов.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-2 - способен разрабатывать научно-техническую, проектную и служебную документацию, оформлять научно-технические отчеты, обзоры,

публикации, рецензии в области землеустройства и кадастров с применением геоинформационных систем и современных технологий;

ОПК-3 - способен осуществлять поиск, обработку и анализ информации для принятия решений в научной и практической деятельности;

ОПК-4 - способен определять методы, технологии выполнения исследований, оценивать и обосновывать результаты научных разработок в землеустройстве, кадастрах и смежных областях;

ПК-3 - способен самостоятельно проводить исследования по вопросам рационального использования земель и их охраны, совершенствования процесса землеустройства.

В результате изучения дисциплины студент должен:

знать:

- методы и технологии выполнения исследований;
- требования к подготовке научно-технической, проектной и служебной документации, оформлению научно-технических отчетов, обзоров, публикаций, рецензий в области землеустройства и кадастров;

уметь:

- осуществлять поиск, обработку и анализ информации для принятия решений в научной и практической деятельности;
- определять методы и технологии выполнения исследований, оценивать и обосновывать результаты научных разработок в землеустройстве, кадастрах и смежных областях;
- использовать современные достижения науки, геоинформационные системы в научно-исследовательских работах;
- интерпретировать и представлять результаты научных исследований в форме научных отчетов, обзоров, публикаций и публичных обсуждений.

владеть:

- навыками самостоятельного проведения исследований по вопросам рационального использования земель и их охраны, совершенствования процесса землеустройства;
- навыками проведение библиографической работы с привлечением современных информационных технологий;
- навыками составления практических рекомендаций по использованию результатов научных исследований.

3. Место производственной практики (научно-исследовательская работа) в структуре образовательной программы

Производственная практика (научно-исследовательская работа) относится к обязательной части учебного плана, что означает формирование в процессе обучения профессиональных знаний и компетенций в рамках выбранного направления.

Производственная практика базируется на знаниях, полученных в процессе изучения следующих дисциплин учебного плана: организация научно-

исследовательской и образовательной деятельности, геодезическое и картографическое обеспечение кадастровой деятельности, ГИС-технологии в кадастре; методы статистического анализа; учебная практика (научно-исследовательская работа); мониторинг природных ресурсов и других. Знания, умения и навыки, полученные при изучении перечисленных дисциплин необходимы для успешного прохождения производственной практики и закрепления полученных теоретических знаний.

4. Объем Производственной практики (научно-исследовательская работа) и ее продолжительность в неделях и часах

Общая трудоемкость производственной практики (НИР) составляет 18 зачетных единиц, общий объем часов – 648.

	Количество зет/часов/недель	
	Заочная форма обучения	
	1 курс 2 семестр	2 курс 3 семестр
Общая трудоемкость	9/324/6	9/324/6
Промежуточная аттестация	Зачет с оценкой	Зачет с оценкой

5. Содержание Производственной практики (научно-исследовательская работа)

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ, трудоемкость (зет/час)			
		Подготовительные работы	Выполнение заданий	Обработка результатов	Отчет
1 курс					
1	Подготовительный этап -участие в организационном собрании; -получение дневника практики и памятки по прохождению практики; -получение индивидуального задания; - проведение инструктажа по технике безопасности, - составление плана работы	0,5/18			
2	Исследовательский этап (выполнение запланированной исследовательской работы), ведение дневника практики		3,5/126		
3	Обработка полученных результатов. Подготовка научной статьи для публикации или стендового доклада			3,5/126	
4	Подготовка отчета по практике				1,5/54
2 курс					
5	Подготовительный этап	0,5/18			

	-участие в организационном собрании; -получение дневника практики и памятки по прохождению практики; -получение индивидуального задания; - проведение инструктажа по технике безопасности, - составление плана работы				
6	Исследовательский этап (выполнение запланированной исследовательской работы), ведение дневника практики		3,5/126		
7	Обработка полученных результатов. Подготовка научной статьи для публикации или стендового доклада			3,5/126	
8	Подготовка отчета по практике				1,5/54
ВСЕГО ЗЕТ:		1	7	7	3

Предусмотрены способы проведения практики – стационарная.

Стационарная научно-исследовательская работа, проводится в подразделениях УГЛТУ (на кафедре Землеустройства и кадастров).

Содержание Производственной практики (научно-исследовательская работа) определяется кафедрой Землеустройства и кадастров, осуществляющей магистерскую подготовку по данному направлению. Производственная практика (научно-исследовательская работа) может осуществляться в следующих формах:

- выполнение научно-исследовательских работ в рамках госбюджетной научно-исследовательской работы кафедры Землеустройства и кадастров (сбор, анализ научно-теоретического материала, сбор эмпирических данных, интерпретация экспериментальных и эмпирических данных);
- выполнение научно-исследовательских видов деятельности в рамках грантов, осуществляемых на кафедре Землеустройства и кадастров;
- участие в научно-исследовательских работах, выполняемых кафедрой Землеустройства и кадастров в рамках договоров с исследовательскими коллективами УГЛТУ и других вузов;
- участие в организации и проведении научных, научно-практических конференций, круглых столах, дискуссиях, диспутах, организуемых в УГЛТУ и на площадках других профильных вузов страны;
- самостоятельное проведение семинаров, мастер-классов, круглых столов по актуальной проблематике в профессиональной сфере;
- участие в конкурсах научно-исследовательских работ;
- осуществление самостоятельного исследования по актуальной проблеме в рамках магистерской диссертации.

Перечень форм научно-исследовательской работы в семестрах для магистрантов может быть конкретизирован и дополнен в зависимости от специфики магистерской программы. Научный руководитель магистерской программы устанавливает обязательный перечень форм научно-исследовательской работы и степень участия в научно-исследовательской работе магистрантов в течение всего периода обучения.

Содержание научно-исследовательской работы магистранта указывается в Индивидуальном плане магистранта. План научно-исследовательской работы разрабатывается научным руководителем магистранта, утверждается на заведующим кафедры и фиксируется за каждый год в виде зачета с оценкой, а также подтверждается отзывом научного руководителя с оценкой. Оформление титульного листа Отчета по Производственной практике (научно-исследовательская работа) и других обязательных бланков отчета представлены в Приложениях.

6. Перечень учебно-методического обеспечения по практике

Основная и дополнительная литература

№	Автор, наименование	Год издания	Примечание
	<i>Основная литература</i>		
1	Проектная и исследовательская деятельность в сфере территориального планирования, градостроительного зонирования, в области планировки территории : учебное пособие / И.В. Кукина, Н.А. Унагаева, И.Г. Федченко, Я.В. Чуй. — Красноярск : СФУ, 2017. — 212 с. — ISBN 978-5-7638-3663-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: https://e.lanbook.com/book/117780 — Режим доступа: для авториз. пользователей.	2017	полнотекстовый доступ при входе по логину и паролю*
2	Рыжков, И.Б. Основы научных исследований и изобретательства : учебное пособие / И.Б. Рыжков. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2019. — 224 с. — ISBN 978-5-8114-4207-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: https://e.lanbook.com/book/116011 — Режим доступа: для авториз. пользователей.	2019	полнотекстовый доступ при входе по логину и паролю*
3	Сибатуллина А. М. Организация проектной и научно-исследовательской деятельности - Йошкар-Ола: ПГТУ, 2012 Сибатуллина, А.М. Организация проектной и научно-исследовательской деятельности / А.М. Сибатуллина. – Йошкар-Ола : ПГТУ, 2012. – 93 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277052 – Библиогр.: с. 83. – Текст : электронный.	2012	полнотекстовый доступ при входе по логину и паролю*
	<i>Дополнительная литература</i>		
4	Малышев, В.В. Методы научных исследований : учебное пособие / В.В. Малышев. — Воронеж : ВГЛУ, 2014. — 90 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: https://e.lanbook.com/book/64153 — Режим доступа: для авториз. пользователей.	2014	полнотекстовый доступ при входе по логину и паролю*
5	Тихонова, Е.Н. Научные исследования на объектах ланд-	2017	полнотек-

№	Автор, наименование	Год издания	Примечание
	шафтной архитектуры : учебное пособие / Е.Н. Тихонова, А.С. Селиванова, Е.С. Фурменкова. — Воронеж : ВГЛТУ, 2017. — 84 с. — ISBN 978-5-7994-0799-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: https://e.lanbook.com/book/102269 — Режим доступа: для авториз. пользователей.		стовый доступ при входе по логину и паролю*
6	Мезенина, О. Б. Научно-исследовательская работа: учебно-методическое пособие для обучающихся по направлению подготовки Землеустройство и кадастры 21.04.02 профиль подготовки – «Кадастр недвижимости» (академическая магистратура) / О. Б. Мезенина. М.В. Кузьмина; Минобрнауки России, Урал. гос. лесотехн. ун-т, Кафедра землеустройства и кадастров. – Екатеринбург, 2017. – 22 с. : ил. http://elar.usfeu.ru/bitstream/123456789/6516/1/met-2017-3.pdf	2017	полнотекстовый доступ на сайте библиотеки УГЛТУ

*- предоставляется каждому студенту УГЛТУ.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий.

Электронные библиотечные системы

Каждый обучающийся обеспечен доступом к:

ЭБС УГЛТУ (<http://lib.usfeu.ru/>),

ЭБС Издательства Лань <http://e.lanbook.com/>

ЭБС Университетская библиотека онлайн <http://biblioclub.ru/>, содержащих издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированных по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы.

- ЭБС Издательства Лань <http://e.lanbook.com/> Договор № 019/21-ЕП-44-06 от 31 марта 2021 г. срок действия - по 09.04.2022 г

ЭБС "Лань" Договор № 020/21-ЕП-44-06 от 31 марта 2021 г. срок действия - по 09.04.2022 г.

- ЭБС Университетская библиотека онлайн <http://biblioclub.ru> Общество с ограниченной ответственностью «Некс-Медиа». Договор № 0200/20-44-06 от 22 июня 2020 г. Срок действия договора – по 26 июня 2021 г.

Справочные и информационные системы

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс». Договор №25/12-25-бн/0023/19-223-03 об оказании информационных услуг от 25 января 2019.

2. Информационно-правовой портал Гарант. Режим доступа: <http://www.garant.ru/>

3. База данных Scopus компании Elsevier B.V. <https://www.scopus.com/> Сублицензионный договор № scopus/1114-02558/18-06 от 10.05.2018 г.

Профессиональные базы данных

1. Федеральная служба государственной статистики. Официальная статистика - Режим доступа: <http://www.gks.ru/>
2. Научная электронная библиотека eLibrary. Режим доступа: <http://elibrary.ru/>.
3. Экономический портал (<https://instituciones.com/>);
4. Информационная система РБК (<https://ekb.rbc.ru/>);
5. Государственная система правовой информации (<http://pravo.gov.ru/>);
6. База данных «Оценочная деятельность» Минэкономразвития РФ (<http://economy.gov.ru/>);
7. Базы данных Национального совета по оценочной деятельности (<http://www.ncva.ru/>);
8. Информационные базы данных Росреестра (<https://rosreestr.ru/>).
9. Российская государственная библиотека. Режим доступа: <http://www.rsl.ru>
10. Федеральный портал «Российское образование». Режим доступа: <http://www.edu.ru/>

Нормативно-правовые акты

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (от 30 ноября 1994 года N 51-ФЗ)
2. Федеральный закон "Об оценочной деятельности в Российской Федерации" от 29.07.1998 N 135-ФЗ
3. Федеральный закон "Об обороте земель сельскохозяйственного назначения" от 24.07.2002 N 101-ФЗ
4. Федеральный закон "О государственной регистрации недвижимости" от 13.07.2015 N 218-ФЗ
5. "Градостроительный кодекс Российской Федерации" от 29.12.2004 N190-ФЗ
6. "Земельный кодекс Российской Федерации" от 25.10.2001 N 136-ФЗ
7. "Лесной кодекс Российской Федерации" от 04.12.2006 N 200-ФЗ
8. Федеральный закон "О государственной кадастровой оценке" от 03.07.2016 N 237-ФЗ
9. Федеральный закон "О землеустройстве" от 18.06.2001 N 78-ФЗ
10. Федеральный закон "О геодезии, картографии и пространственных данных и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" от 30.12.2015 N 431-ФЗ
11. Федеральный закон "О науке и государственной научно-технической политике" от 23.08.1996 N 127-ФЗ

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по Производственной практике (научно-исследовательская работа)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе производственной практики (научно-исследовательская работа)

Формируемые компетенции	Вид и форма контроля	Семестр
ОПК-2 - способен разрабатывать научно-техническую, проектную и служебную документацию, оформлять научно-технические отчеты, обзоры, публикации, рецензии в области землеустройства и кадастров с применением геоинформационных систем и современных технологий;	Промежуточный контроль: отчет по практике, защита отчета	3
ОПК-3 - способен осуществлять поиск, обработку и анализ информации для принятия решений в научной и практической деятельности;	Промежуточный контроль: отчет по практике, защита отчета	2
ОПК-4 - способен определять методы, технологии выполнения исследований, оценивать и обосновывать результаты научных разработок в землеустройстве, кадастрах и смежных областях;	Промежуточный контроль: отчет по практике, защита отчета	2,3
ПК-3 - способен самостоятельно проводить исследования по вопросам рационального использования земель и их охраны, совершенствования процесса землеустройства.	Промежуточный контроль: отчет по практике, защита отчета	3

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания результата прохождения Производственной практики (научно-исследовательская работа)

Критерии оценивания подготовленного отчета по практике (промежуточный контроль формирования компетенций ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ПК-3):

Критерии оценивания отчета о прохождении практики.

1. Обоснованность выбора научно-исследовательской задачи, точность формулировок цели и задач.
2. Логичность, научность и структурированность текста отчета, наличие всех структурных частей.
3. Качество анализа и решения поставленных задач.
4. Качество выбора методов решения, адекватность применяемых подходов.

Каждый параметр оценки определяется по 100-балльной шкале, а итоговая оценка - как простая средняя арифметическая.

Оценка «зачтено-отлично» при среднем балле от 86 до 100;

Оценка «зачтено-хорошо» при среднем балле от 71 до 85;

Оценка «зачтено-удовлетворительно» при среднем балле от 51 до 70;

Оценка «не зачтено» при среднем балле менее 51.

Критерии оценивания ответа при защите отчета (промежуточный контроль формирование компетенций ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ПК-3):

1. Презентация отчета – умение представить работу, изложив основные задачи и полученные результаты в отведенное время.
2. Полнота и точность ответов на вопросы.

Оценка «зачтено-отлично» – магистрант глубоко и полно владеет методикой анализа теоретического и практического материала, умеет увязывать результаты научных теоретических исследований с практической составляющей работы конкретного предприятия, отрасли, сферы деятельности, используя знания, полученные в результате изучения дисциплин направления основной образовательной программы. Выводы магистранта логичны и четки, он ориентируется в категориальном аппарате в рамках темы исследования. Обучающийся обладает навыками реферирования, обобщения информации, сопоставления результатов собственных научных достижений с другими исследованиями в выбранном направлении исследования.

Оценка «зачтено-хорошо» - магистрант ориентируется в категориальном аппарате в рамках темы исследования, обладает навыками реферирования, обобщения информации, однако допускает незначительные ошибки при сопоставлении результатов собственных научных достижений с другими исследованиями в выбранном направлении исследования, не законченность выводов при доказательстве научных гипотез с помощью практических примеров.

Оценка «зачтено-удовлетворительно» - магистрант слабо ориентируется в категориальном аппарате в рамках темы исследования, слабо обладает навыками реферирования, обобщения информации, допускает незначительные ошибки при сопоставлении результатов собственных научных достижений с другими исследованиями в выбранном направлении исследования, показывает недостаточную способность делать выводы при доказательстве научных гипотез с помощью практических примеров.

Оценка «не зачтено» - у магистранта отсутствует систематизация знаний понятийного аппарата в рамках темы исследования, он не умеет увязать результаты проведенного теоретического анализа с практической деятельностью предприятий, органов государственной власти или органов местного самоуправления, не владеет навыками реферирования и обобщения информации.

По итогам Производственной практики (научно-исследовательская работа) оценка производится в следующем порядке:

оценка «Зачтено-отлично»

оценка «Зачтено-хорошо»

оценка «Зачтено-удовлетворительно»

«Не зачтено».

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения Производственной практики (научно-исследовательская работа)

Примерный перечень тем НИР или статей/докладов

1. Межхозяйственное землеустройство сельскохозяйственных организаций в условиях Уральского региона.
2. Размещение производственных центров и объектов производственной инфраструктуры района, АТО.
3. Образование (размещение) земельных участков садоводческих некоммерческих товариществ в районе (области) и устройство их территории.
4. Схема использования и охраны земель территории АТО.
5. Установление и изменение городской черты и земельно-хозяйственное устройство города.
6. Установление (изменение) черты сельского населенного пункта, организация использования земель и его земельно-хозяйственное устройство.
7. Генеральная схема землеустройства субъекта федерации.
8. Схема разграничения земель по видам собственности в Свердловской области.
9. Схема землеустройства субъекта федерации.
10. Схема формирования территорий муниципальных образований Свердловской области.
11. Проект территориального землеустройства сельского округа.
12. Проект землеустройства сельского муниципального образования.
13. Схема перераспределения и упорядочения земель в границах сельской администрации.
14. Проект формирования земельных участков под многоквартирное жилищное строительство.
15. Схема организации земельных участков садоводческих товариществ в районе.
16. Проект формирования земельных участков муниципальной собственности района.
17. Схема использования земель рекреационного назначения района.
18. Проект формирования земельных участков линейных сооружений (высоковольтной линии электропередачи) в границах района.
19. Проект формирования земельных участков под притрассовыми объектами магистрального газопровода по району с использованием ГИС технологий.
20. Схема организации использования земель месторождения.
21. Формирование объектов недвижимости на территории муниципального образования (округа, района, области).
22. Землеустройство территории муниципального образования (округа, района, области).
23. Организация использования земель (название объекта землеустройства) с комплексом мероприятий по предотвращению загрязнения, деградации.
24. Организация и проведение комплексных кадастровых работ на территории муниципального образования.
25. Организация и проведение комплексных кадастровых работ на территории садового товарищества.
26. Упорядочение землепользований и других существующих объектов землеустройства с учетом сервитутов и обременений.

27. Организация использования и охраны земель в пригородной зоне.
28. Разграничение земель государственной собственности
29. Землеустройство с комплексом мероприятий по стимулированию рационального использования и охраны земель.
30. Упорядочение объектов землеустройства и организация их территории с учетом гражданско-правовых сделок.
31. Упорядочение землепользований сельскохозяйственных организаций в условиях оборота земель (земельных долей).
32. Территориальное землеустройство в связи с установлением ограничений, обременений и сервитутов в использовании земель.
33. Установление границ муниципальных и иных административно-территориальных образований.
34. Оценка качества земель сельскохозяйственной организации.
35. Внутрихозяйственная оценка земель в сельскохозяйственной организации.
36. Государственная кадастровая оценка земель садоводческих товариществ.
37. Государственная кадастровая оценка земель лесного фонда.
38. Государственная кадастровая оценка земель городских населенных пунктов
39. Государственная кадастровая оценка земель сельских населенных пунктов.
40. Государственный земельный контроль в муниципальном образовании.
41. Государственный земельный надзор в системе управления объектами недвижимости.
42. Информационное обеспечение единого государственного реестра недвижимости.
43. Информационное обеспечение системы управления земельно-имущественным комплексом административно-территориального образования.
44. Использование земельно-кадастровой информации в системе ипотечного кредитования.
45. Использование земельно-кадастровой информации в системе налогообложения.
46. Индивидуальная оценка рыночной стоимости объектов земельно-имущественного комплекса.
47. Массовая оценка рыночной стоимости объектов недвижимости.
48. Методы прогнозирования рыночной стоимости земли и иных объектов недвижимости.
49. Оптимизация использования земель в районе с учетом земельно-кадастровой информации.
50. Организация и пути совершенствования текущего учета земель в районе.
51. Планирование использования земель и иных объектов недвижимости административно-территориальных образований.

52. Совершенствование системы управления объектами недвижимости административно-территориального образования.

53. Управление земельными ресурсами района.

7.4. Соответствие балльной шкалы оценок и уровней сформированных компетенций

Уровень сформированных компетенций	Количество баллов (оценка)	Пояснения
Высокий	(зачтено-отлично)	Обучающийся демонстрирует способность разрабатывать научно-техническую, проектную и служебную документацию, оформлять научно-технические отчеты, обзоры, публикации, рецензии в области землеустройства и кадастров с применением геоинформационных систем и современных технологий; осуществлять поиск, обработку и анализ информации для принятия решений в научной и практической деятельности; определять методы, технологии выполнения исследований, оценивать и обосновывать результаты научных разработок в землеустройстве, кадастрах и смежных областях; самостоятельно проводить исследования по вопросам рационального использования земель и их охраны, совершенствования процесса землеустройства.
Базовый	(зачтено-хорошо)	Обучающийся способен под руководством разрабатывать научно-техническую, проектную и служебную документацию, оформлять научно-технические отчеты, публикации, рецензии в области землеустройства и кадастров с применением геоинформационных систем и современных технологий; осуществлять поиск и обработку информации; применять методы, технологии выполнения исследований; под руководством проводить исследования по вопросам рационального использования земель и их охраны, совершенствования процесса землеустройства.
Пороговый	(зачтено-удовлетворительно)	Обучающийся способен под руководством разрабатывать научно-техническую и служебную документацию, оформлять научно-технические отчеты, публикации, в области землеустройства и кадастров; осуществлять поиск информации; способен применять стандартные методы и технологии выполнения исследований; под руководством проводить исследования в сфере землепользования.
Низкий	(не зачтено)	Обучающийся не демонстрирует (слабо демонстрирует) под руководством разрабатывать научно-техническую и служебную документа-

Уровень сформированных компетенций	Количество баллов (оценка)	Пояснения
		цию, оформлять научно-технические отчеты, публикации, в области землеустройства и кадастров; осуществлять поиск информации; способность применять стандартные методы и технологии выполнения исследований; проводить исследования в сфере землепользования.

8. Методические указания по оформлению отчета и дневника практики

Производственная практика (научно-исследовательская работа) на 1 курсе обучения включает в себя основные этапы:

- 1) планирование НИР:
 - выбор темы исследования;
 - составление индивидуального плана магистранта по НИР;
 - написание реферата по избранной теме и защита его в виде презентации на Кафедральной научно-практической конференции магистрантов;
- 2) непосредственное выполнение научно-исследовательской работы в любом виде, представленном в п.5 Рабочей программы практики;
- 3) отчет о Производственной практике (научно-исследовательская работа);
- 4) защита выполненной работы.

Планирование НИР магистрантов по годам реализации образовательной программы отражается в индивидуальном плане НИР магистранта.

Результатом научно-исследовательской работы магистрантов на первом этапе, является выбор темы исследования, написание реферата или статьи по избранной теме и доклада на студенческой научной конференции института или университета.

Результатом ***Производственной практики (научно-исследовательская работа) на 2 курсе обучения*** является:

- сбор материалов для научной статьи;
- постановка целей и задач исследования;
- определение объекта и предмета исследования;
- обоснование актуальности выбранной темы и характеристика современного состояния изучаемой проблемы;
- характеристика методологического аппарата, который предполагается использовать,
- подбор и изучение основных литературных источников, которые будут использованы в качестве теоретической базы исследования.

Кроме того, параллельно осуществляется сбор фактического материала для проведения диссертационного исследования, в т.ч. получаемой в процессе прохождения всех видов практик.

Руководство производственной практикой (научно-исследовательская работа) осуществляется научным руководителем.

Обсуждение плана и промежуточных результатов производственной практики проводится на выпускающей кафедре Землеустройства и кадастров, осуществляющей подготовку магистров направления 21.04.02.

Индивидуальные или групповые направления работы определяются и конкретизируются совместно с научным руководителем.

По результатам производственной практики студент обязан предоставить:

- 1) отчет;
- 2) дневник практики.

Отчет должен иметь четкое построение, логическую последовательность, конкретность изложения материала, убедительность аргументации; выводы и предложения должны быть доказательными и обоснованными.

Отчет по производственной практике имеет следующую структуру:

- титульный лист;
- содержание;
- введение (1–1,5 страницы);
- основная часть;
- заключение (1–1,5 страницы);

Титульный лист отчета содержит указание места прохождения, сроки практики. Допуск к защите отчета подтверждается подписью руководителя практики. Содержание помещают после титульного листа отчета. В содержании отчета указывают перечень разделов и параграфов, а также номера страниц, с которых начинается каждый из них. Введение к отчету не должно превышать 1,0-1,5 страниц компьютерного набора (текст отчета следует выполнять шрифтом 14 через 1,5 интервал). Во введении указываются цель и задачи, этапы исследования, изученный информационный материал.

Основная часть отчета должна носить информационно-аналитический характер.

В ней должен быть представлен краткий анализ собранных практикантом материалов - нормативно-правовых, статистических, аналитических, технических, картографических и других. Объем основной части отчета не должен превышать 15 страниц. В заключении логически последовательно излагаются выводы и предложения, к которым пришел практикант в результате прохождения практики. Они должны быть краткими и четкими, написанными тезисно.

В приложениях размещают вспомогательный материал, который при включении в основную часть работы может загромождать текст. Первым приложением является перечень материалов, с которыми ознакомился обучаю-

щийся в ходе практики, включающий в себя названия нормативно-правовых актов, отчетов, аналитических записок, профессиональных баз данных и научных публикаций. Следующими приложениями могут являться таблицы вспомогательных цифровых данных, инструкции, методики, иллюстрации вспомогательного характера, заполненные формы отчетности и другие документы.

Объем отчета не должен превышать 25 страниц, набранных на компьютере.

Рабочим документом является дневник практики. Титульный лист дневника заполняется перед выходом обучающегося на практику. На титульном листе указывают: название института, кафедры, фамилию, имя, отчество обучающегося, курс, направление и профиль подготовки, название выпускающей кафедры, место практики.

По окончании практики обучающийся должен представить отчет и дневник руководителю практики для просмотра и составления отзыва.

По итогам практики проводится защита отчета, на которой практикант кратко излагает основные результаты практики, которые могут быть апробированы при подготовке обучающимся статьи для участия в научно-практической конференции.

9. Перечень информационных технологий, используемых для прохождения производственной практики (научно-исследовательская работа)

Для успешного оформления результатов производственной практики (научно-исследовательская работа) используются следующие информационные технологии обучения:

- При проведении консультаций используются презентации материала в программе Microsoft Office (PowerPoint), выход на профессиональные сайты, использование видеоматериалов различных интернет-ресурсов.
- Самостоятельная работа осуществляется с использованием Справочной правовой системы «Консультант Плюс».

Для организации учебного процесса используется программное обеспечение, обновляемое согласно лицензионным соглашениям.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения:

- Office Web Apps 64 bit 2013, Windows 8.1, Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах "Антиплагиат.ВУЗ", Windows Professional 8 Russian Upgrade OLP NL, Office Professional Plus 2013 Russian OLP NL, Microsoft Windows 7 Professional SP1 64-bit Russia and Georgia 1pk DSP OEI DVD LCP;

- геоинформационная система MapInfo 8.5, геоинформационная система ArcGis 10.0, АИС ГКН Полигон Oracle Virtual Box 4.5.

10. Описание материально-технической базы, необходимой для прохождения производственной практики (научно-исследовательская работа)

Практика по НИР магистрантов, обучающихся по направлению подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры, может проводиться в структурных подразделениях вуза. Сбор и анализ данных для научно-исследовательской работы может проводиться в следующих типах организаций:

- государственные и муниципальные органы управления;
- бюджетные учреждения (ГБУ)
- коммерческие предприятия (ООО, ОАО);
- структурные подразделения профильных НИИ.

Для полноценного выполнения научно-исследовательской работы магистрант должен иметь постоянный доступ к информационным ресурсам библиотечных фондов УГЛТУ, так же он может использовать иные информационные системы для достижения целей и выполнения задач НИР.

Магистранты заочной формы обучения, работающие по специальности, могут проходить производственную практику - НИР по месту работы в случае согласования места прохождения практики с научным руководителем магистерской программы. Материально-техническим обеспечением производственной практики - НИР магистранта является основная и дополнительная литература, рекомендуемая при изучении дисциплин учебного плана, конспекты лекций, учебно-методические пособия и материалы (базы данных), связанные с профилем подготовки магистра:

- производственная литература по освоенным ранее профильным дисциплинам;
- типовые инструкции;
- информационные базы данных;
- методические разработки, определяющие порядок прохождения и содержания производственной практики.

Реализация программы практики обеспечивается доступом каждого обучающегося к информационным ресурсам – институтскому библиотечному фонду и сетевым ресурсам Интернет. Наличие компьютеров и мультимедийных технологий, программного обеспечения (графические ресурсы текстового редактора Microsoft Word; программа презентаций Microsoft PowerPoint for Windows и др.), позволяющего осуществлять поиск информации в сети Интернет, систематизацию, анализ и презентацию информации, экспорт информации на цифровые носители.

Перечень аудиторий для самостоятельной работы

Способ прохождения практики	Номер аудитории	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Стационарная	УЛК-2 ауд. 516	Столы компьютерные, стулья. Персональные компьютеры. Выход в Интернет.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Уральский государственный лесотехнический университет»

**ОТЧЕТНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА**

(Ф.И.О. обучающегося)

обучающегося _____ группы _____ курса
_____ формы обучения

Института леса и природопользования/заочного обучения

Руководитель практики от Университета:

(должность, Ф.И.О.)

Результат рецензирования отчетных материалов по практике:

(обучающийся допущен к аттестации /обучающийся не допущен к аттестации)

Оценка по итогам промежуточной аттестации по практике: _____

« ____ » _____ 2021 г. _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Екатеринбург, 2021г.

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

Обучающегося _____
(указать ФИО обучающегося, курс, группа)

Срок прохождения практики: с «__» _____ 20__ г. по с «__» _____ 20__ г.

Руководитель практики (с указанием должности, контактных данных):

Дата	Краткое содержание выполненных работ	Подпись обучающегося

Руководитель практики _____

_____ /

(подпись)

(расшифровка подписи)

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН научно-исследовательской работы магистранта

Содержание разделов НИРМ	Сроки выполнения
1. НИР I раздел	
1.1 Планирование научного исследования, выбор и обоснование темы исследования <i>Применение беспилотных летательных аппаратов при выполнении геодезических и кадастровых работ для целей управления территориями</i>	
1.2 Информационный поиск научной, учебной, специальной литературы по теме исследования.	Весь период исследования
1.3 Разработка:	
1.3.1 Индивидуального плана научно-исследовательской работы (НИР) на весь период обучения в магистратуре.	
1.3.2 Программы исследования (ключевые вопросы по теме исследования, формулировка актуальности, цели, задач и предмета исследования).	
1.3.3 Аналитического обзора литературы научно-исследовательской работы	
Отчет по прохождению производственной практики (научно-исследовательская работа) 1 курс	
2. НИР II раздел	
2.1 Выполнение работ	
2.1.1 Сбор, систематизация и обработка, полученной информации по теме исследования	
2.1.2 Анализ информации по теме исследования и написание статьи/доклада	
2.1.3 Оценка достоверности и достаточности информации в статье/докладе (в т.ч. отзыв руководителя, рецензия, рекомендации к публикации и т.п. по требованию издательства)	
2.2 Апробация результатов исследования (подготовка научной статьи к изданию, подготовка доклада к публичному выступлению на конференции, публикация научной работы в материалах конференций или научно-производственных журналах); предоставление выходных данных статей (при наличии на дату отчета)	
Отчет по прохождению производственной практики (научно-исследовательская работа) 2 курс	

Примечание: Содержание разделов НИР включает конкретные виды работ, которые определяются совместно с научным руководителем. Обязательными результатами НИР при составлении индивидуального плана следует считать: подготовку и публикацию научных статей, публичную защиту результатов исследования, участие в конференциях УГЛТУ (других вузов, организаций).

Магистрант _____ / _____ /

Научный руководитель _____ / _____ /

Руководитель магистерской программы _____ / _____ /

Дата _____

Рекомендуемая
вспомогательная таблица для расчета итоговой оценки практиканта,
выставляемой руководителем практики

№ п/п	Наименование критерия оценки	оценка	примечание
1	систематичность и ответственность работы в ходе практики		
2	степень личного участия в представляемой исследовательской работе		
3	качество выполнения поставленных задач		
4	корректность в сборе, анализе и интерпретации представляемых данных		
5	качество оформления отчетных документов		
6	подготовка материала к публикации (публикация статьи)		
7	своевременность представления отчета по практике		
8	Итоговый балл		

Требования к содержанию и оформлению научной статьи

Статья должна содержать результаты научных исследований, которые можно использовать в практической работе специалистов, занятых в сфере землепользования, кадастровой деятельности, геодезии и смежных с ними отраслей, либо представленный в ней материал может быть использован в образовательном процессе.

Рекомендуемый объем статей – 5–10 страниц текста. Размер шрифта – 12, интервал – 1,5, гарнитура – Times New Roman, поля – 2,5 см со всех сторон. Абзацный отступ – 1 см. 2.

Структура представляемого материала

Номер УДК определяется в соответствии с классификатором. Заглавие статьи должно быть информативным. В заглавии можно использовать только общепринятые сокращения. Все буквы прописные, полужирное начертание.

Сведения об авторе: фамилия, имя, отчество, группа, электронный адрес, телефон.

Ключевые слова (до 10 слов) — это определенные слова из текста, по которым могут вестись оценка и поиск статьи. В качестве ключевых слов могут использоваться как слова, так и словосочетания.

Аннотация (резюме) должна соответствовать требованиям ГОСТ 7.9-95 «Реферат и аннотация. Общие требования».

Она должна быть:

- информативной (не содержать общих слов);
- оригинальной;
- содержательной (отражать основное содержание статьи и результаты исследований);
- структурированной (следовать логике описания результатов в статье);
- объемом 200–250 слов, но не более 2000 знаков с пробелами.

Аннотация включает следующие аспекты содержания статьи:

- предмет, цель работы;
- метод или методологию проведения работы;
- результаты работы;
- область применения результатов;
- выводы.

В тексте статьи необходимо выделить заголовками в следующие разделы:

- «Введение»,
- «Цель, задача, методика и объекты исследования»,
- «Результаты исследования и их обсуждение»,

«Выводы»,

«Библиографический список».

Ссылки на литературу, используемую в тексте, обозначаются в квадратных скобках, нумерация сквозная, возрастает с единицы по мере упоминания источников. Линии графиков и рисунков в файле должны быть сгруппированы. Таблицы представляются в формате Word, формулы – в стандартном редакторе формул Word, структурные химические – в ISIS / Draw или сканированные, диаграммы – в Excel. Иллюстрации представляются в электронном виде в стандартном редакторе формул Word (Вставка – объект – Создание – Тип объекта MathType 6.0 Equation, в появившемся окне набирается формула). Рекомендуется нумерацию формул также делать сквозной. Нумеровать следует только те формулы, на которые есть ссылки в тексте, структурные химические – в ISIS / Draw или сканированные, диаграммы – в Excel. Иллюстрации представляются в электронном виде в стандартных графических форматах.

Библиографический список оформляется в соответствии с ГОСТ Р 7.05-2008.

На статью требуется одна рецензия. Рецензентом может выступать доктор наук, член Академии наук или кандидат наук.